

FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO PROJEKTU

Uchwały w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Gminy Łapy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2027 r.

Paragraf, punkt, litera i numer strony:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treści nowego przepisu, do którego odnosi się opinia, uwaga lub propozycja:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....

Nazwa organizacji i dane rejestrowe, imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania organizacji/podmiotu, dane kontaktowe (adres do korespondencji, telefon, e-mail):

.....
.....
.....

Data: Podpis osoby upoważnionej:

**Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia
o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
zwanego dalej RODO**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łap (Urząd Miejski w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy), NIP: 9662106860, REGON: 050659094, sekretariat@um.lapy.pl, www.lapy.pl, bip.um.lapy.wrotapodlasia.pl.
- 2) Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@um.lapy.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a. przeprowadzenia konsultacji projektu aktu prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO
 - b. realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązków archiwizacyjnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych i podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. sprostowania danych,
 - b. usunięcia danych,
 - c. ograniczenia przetwarzania danych,
 - d. przenoszenia danych,
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Administratora.
- 7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w konsultacji projektu aktu prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.